

ZMLUVA č. 568/2026/OPR o poskytnutí účelovej dotácie

uzavretá v súlade s § 51 Občianskeho zákonníka s prihliadnutím na § 8 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení a s prihliadnutím na § 4 ods. 1 písm. p) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v platnom znení (ďalej aj „zmluva“)

medzi

Poskytovateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

Bankové spojenie:

Bežný účet - IBAN:

Kontaktná osoba:

Kontaktný email:

Prešovský samosprávny kraj

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

PaedDr. Milan Majerský, PhD., predseda

37870475

Štátna pokladnica

SK54 8180 0000 0070 0051 9082

Ing. Janka Marcinová

janka.marcinova@psk.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

Bankové spojenie:

IBAN:

email:

Obec Kendice

Kendice 274, 082 01 Kendice

Ing. Igor Kočiško, starosta obce

00327247

Tatra banka, a. s., Prešov

SK64 1100 0000 0029 4918 0465

obeckendice@gmail.com

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu aj „zmluvné strany“)

Preambula

Územný plán Prešovského samosprávneho kraja, kde v záväznej časti územného plánu v časti II. Verejnoprospešné stavby a v bode 1.4. Cyklistická doprava je uvedená stavba EuroVelo 11 v trase od hranice PL až po hranicu PSK a KSK, je potrebné zosúladiť s územnými plánmi obcí.

Výstupom aktivít poskytovateľa a prijímateľa bude vypracovanie Zmien a doplnkov Územného plánu obcí. Ide o spoločnú úlohu zmluvných strán, ktorá je v záujme rozvoja územia Prešovského samosprávneho kraja. Poskytnutím dotácie na úhradu výdavku za vypracovanie Zmien a doplnkov Územného plánu obcí má poskytovateľ účasť na financovaní tejto spoločnej úlohy a za týmto účelom zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu.

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja (ďalej aj ako „PSK“).
2. Dotácia sa poskytuje na základe Uznesenia Zastupiteľstva PSK č. 422/2024 zo dňa 24.06.2024 k úprave rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja č. 4/PSK/2024.
3. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy poskytne prijímateľovi účelovú dotáciu formou refundácie vo výške 5 043,00 eur (slovom: päťtisíc štyridsaťtri) na úhradu výdavku za vypracovanie a obstaranie zmien a doplnkov územného plánu obce (ďalej aj ako „výdavok“) za účelom realizácie projektu Účelová dotácia – ZaD ÚP (ďalej aj ako „projekt“) špecifikovaného v žiadosti o poskytnutie dotácie č. DPO/26/1360 vrátane povinných príloh, ktorá bola prijímateľovi doručená prostredníctvom elektronického formulára (link k elektronickému formuláru bol zasielaný prijímateľovi emailom). Prijímateľ vyplní elektronický formulár, elektronicky odošle, následne ho vytlačí, podpíše štatutárnym orgánom a doručí poštou, alebo osobne do podateľne Úradu PSK (ďalej aj ako „Ú PSK“), alebo elektronicky podľa zákona o e-Governmente vrátane povinných príloh.
4. Prijímateľ prijíma účelovú dotáciu podľa Článku I bod 3. tejto zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Článok II

Podmienky realizácie, poskytnutia dotácie a vyúčtovania dotácie

1. Poskytnutie finančných prostriedkov poskytovateľom prijímateľovi je účelovo viazané na úhradu výdavku za vypracovanie a obstaranie zmien a doplnkov územného plánu obce. Návrh trasy Eurovelo 11 bude v zmenách a doplnkoch územného plánu v súlade s projektovou dokumentáciou a technickou štúdiou EuroVelo 11. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu výlučne na účel dohodnutý v Článku I bod 3. tejto zmluvy.
2. Prijímateľ sa zaväzuje uhradiť výdavok uvedený v Článku I bod 3. tejto zmluvy vopred na vlastné náklady, na svoju vlastnú zodpovednosť, za účelom realizácie projektu uvedenom v Článku I bod 3. tejto zmluvy a v rozsahu špecifikovanom v žiadosti o poskytnutie dotácie č. DPO/26/1360 a v jej prílohách za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

3. Zmena účelu uvedeného v Článku I bod 3. tejto zmluvy nie je prípustná.
4. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o finančnej kontrole a audite“) a zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je pri obstarávaní výdavkov povinný postupovať v zmysle citovaného zákona.
6. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu dodržania rozsahu použitia dotácie, hospodárnosti, účinnosti, efektívnosti a účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá/použitá, a ďalších podmienok dohodnutých v tejto zmluve ako aj správnosti vyúčtovania poskytnutej dotácie v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
7. Z vecného hľadiska sa za oprávnené výdavky považujú preukázateľné výdavky súvisiace s úhradou výdavku na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku I bod 3. tejto zmluvy. Z časového hľadiska sa za oprávnené výdavky považujú výdavky prijímateľa vynaložené aj pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto zmluvy, ak súvisia s úhradou výdavku na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku I bod 3. tejto zmluvy.
8. Za neoprávnené výdavky sa považujú výdavky, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi a iné neoprávnené výdavky vyčíslené na základe kontroly.
9. Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa uhradiť výdavok vopred a na vlastné náklady najneskôr v termíne do 31.10.2027.
10. Prijímateľ sa zaväzuje predložiť vyúčtovanie dotácie za účelom overenia dokladov o skutočne zrealizovaných a uhradených výdavkoch podľa Článku I bod 3. tejto zmluvy v lehote do 15.11.2027.
11. Prijímateľ predkladá poskytovateľovi finančné vyúčtovanie poskytnutej účelovej dotácie v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Všetky originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k použitiu účelovej dotácie budú uložené v zmysle účtovných predpisov k nahliadnutiu u prijímateľa. Originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k použitiu dotácie budú obsahovať:
 - názov podporovanej činnosti,
 - číslo zmluvy,
 - text: „Projekt podporený z rozpočtu PSK“.

12. V rámci vyúčtovania sa prijímateľ prihlási do elektronického formulára prostredníctvom linku, ktorý mu bude zaslaný na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, resp. v žiadosti o poskytnutie dotácie, vyplní elektronický formulár v časti „Vyúčtovanie projektu“, následne ho vytlačí, podpíše štatutárnym orgánom a doručí poštou alebo osobne do podateľne Úradu PSK (ďalej aj ako „Ú PSK“) alebo elektronicky podľa zákona o e-Governmente vrátane týchto príloh:
- a) čitateľné kópie originálnych účtovných dokladov označených v zmysle Článku II bod 11. tejto zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z., pričom za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá prijímateľ dotácie) preukazujúcich použitie dotácie (objednávka, faktúra, dodací list, súpis vykonaných prác, zmluva, pokladničný doklad a pod.),
 - b) kópie bankových výpisov/potvrdení banky o bezhotovostnej úhrade/zaúčtovaných výdavkových pokladničných dokladov potvrdzujúcich vznik a úhradu výdavku,
 - c) zaúčtovanie uhradenej faktúry/výpis z účtovníctva,
 - d) Správu o vyhodnotení realizácie projektu (popísať konkrétne použitie dotácie), ktorá bude obsahovať link na zverejnený dokument resp. odkaz na webové umiestnenie dokumentu, na financovanie ktorého boli použité finančné prostriedky,
 - e) fotodokumentáciu propagácie PSK (odfotený plagát na úradnej tabuli),
 - f) záznam z prieskumu trhu pre zákazku malého rozsahu, resp. zápisnica z vyhodnotenia ponúk podlimitnej zákazky,
 - g) Uznesenie obecného zastupiteľstva o schválení vypracovania Zmien a doplnkov územného plánu obce.
13. Odbor projektového riadenia Ú PSK vykoná kontrolu správnosti a úplnosti vyúčtovania v rozsahu:
- a) formálnej správnosti,
 - b) dodržania účelového určenia / účelu použitia dotácie,
 - c) oprávnenosti nákladov použitia dotácie na úhradu výdavku.
14. V prípade neúplnosti a nejasnosti pri vyúčtovaní dotácie zašle poskytovateľ Odbor projektového riadenia Ú PSK prijímateľovi písomnú výzvu na odstránenie nedostatkov. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi požadované doklady v lehote najneskôr päť (5) pracovných dní od doručenia výzvy. Pri zasielaní oznámenia na odstránenie nedostatkov je uprednostňovaná elektronická komunikácia na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, resp. v žiadosti o poskytnutie dotácie.
15. Ak prijímateľ v uvedenej lehote neodstráni nedostatky, resp. nepredloží požadované doklady, poskytovateľ posielajú prijímateľovi Návrh správy z administratívnej finančnej kontroly (ďalej aj ako „AFK“) emailom a poštou. Prijímateľ sa môže k návrhu správy z AFK vyjadriť, resp.

zaslať pripomienky do piatich (5) pracovných dní od doručenia návrhu správy z AFK. V prípade, že zo strany prijímateľa nebudú vznesené námietky v uvedenej lehote, považuje sa obsah návrhu správy za akceptovaný. Po uplynutí stanovenej doby k predloženiu námietok k Návrhu správy z AFK poskytovateľ vypracuje Správu z administratívnej finančnej kontroly. V prípade, že zo strany prijímateľa budú vznesené námietky v uvedenej lehote, poskytovateľ ich posúdi a vypracuje Správu z administratívnej finančnej kontroly.

16. Poskytovateľ poukáže dotáciu prijímateľovi dotácie na jeho účet uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie (resp. na účet uvedený v písomnom oznámení prijímateľa podľa Článku V bod 5. tejto zmluvy) bezhotovostnou formou ako refundáciu, a to v lehote do 15 pracovných dní od dátumu ukončenia administratívnej finančnej kontroly (zaslania správy z AFK), ktorou bude potvrdená správnosť vyúčtovania predložených výdavkov.
17. Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH) a môže si uplatniť odpočítanie DPH, táto DPH nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok a teda prijímateľ predkladá vyúčtovanie v hodnotách bez DPH.
18. Prijímateľ je povinný uchovávať účtovnú dokumentáciu týkajúcu sa poskytnutej dotácie v zmysle § 35 zákona č. 431/2002 Z. z.
19. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, správneho konania, ktoré môže mať vplyv na poskytnutie dotácie, na realizáciu projektu a jeho povahu alebo na účel špecifikovaný v Článku I bod 3. tejto zmluvy.

Článok III

Spôsob vykonávania kontroly a sankcie

1. Použitie dotácie v rozpore s dohodnutým účelom, ktoré je dané podmienkami uvedenými v tejto zmluve a osobitnými predpismi, sa bude považovať za porušenie podmienok, za ktorých boli finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu PSK, s povinnosťou ich vrátenia späť na účet poskytovateľa vo výške neoprávneného použitia finančných prostriedkov.
2. Kontrolu plnenia podmienok stanovených v tejto zmluve, kontrolu dodržania rozsahu, účelu a ostatných podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ako aj kontrolu správnosti finančného vyúčtovania je oprávnený vykonať poverený zamestnanec poskytovateľa, Útvary hlavného kontrolóra PSK a kontrolných orgánov Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť uvedeným oprávneným osobám výkon administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste a je povinný pri vykonávaní kontroly poskytnúť maximálnu súčinnosť.
3. Kontrola použitia dotácie sa môže uskutočniť v mieste sídla prijímateľa alebo prostredníctvom dokladov zaslaných poskytovateľovi.

4. O spôsobe a čase vykonania kontroly je oprávnený rozhodnúť poskytovateľ dotácie alebo kontrolný orgán Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ **si vyhradzuje právo krátiť dotáciu** v prípade, ak suma predloženého vyúčtovania poskytnutej dotácie je nižšia ako výška schválenej dotácie uvedenej v Článku I bod 3. tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ **si vyhradzuje právo neposkytnúť dotáciu** v prípade:
 - a) ak prijímateľ poruší povinnosť predložiť vyúčtovanie projektu v termíne podľa Článku II bod 10. tejto zmluvy,
 - b) ak prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa neodstráni zistené nedostatky v určenej lehote podľa Článku II bod 14. tejto zmluvy,
 - c) ak sa preukáže, že prijímateľ dotácie uviedol nepravdivé údaje:
 - žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami,
 - v dokumentoch podľa zoznamu povinných príloh k podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - vo vyúčtovaní skutočne zrealizovaných výdavkov, alebo v dokumentoch, ktoré sú jeho prílohami,
 - d) ak prijímateľ použije dotáciu v rozpore z účelom špecifikovanom v Článku I bod 3. tejto zmluvy.
7. Prijímateľ je povinný **vrátiť dotáciu v plnej výške** poskytnutej dotácie v lehote uvedenej v písomnej výzve poskytovateľa, ak:
 - a) sa po poskytnutí dotácie kontrolou preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré boli jej prílohami, vo vyúčtovaní dotácie alebo v dokladoch, ktoré boli jeho prílohami uviedol nepravdivé údaje,
 - b) neumožní poskytovateľovi vykonanie kontroly v zmysle tejto zmluvy,
 - c) dotácia predstavuje duplicitné financovanie výdavku,
 - d) po poskytnutí dotácie a Finančnej kontrole na mieste nepredloží kompletne vyúčtovanie dotácie k nahliadnutiu ani po výzve na doplnenie vyúčtovania, a to v lehote do piatich (5) pracovných dní od doručenia elektronickej alebo emailovej výzvy,
 - e) sa po poskytnutí dotácie preukáže, že dotácia bola použitá v rozpore s určeným a dohodnutým účelom definovaným v Článku I bod 3. tejto zmluvy,
 - f) aj nedôjde k realizácii projektu špecifikovanému v Článku I bod 3. tejto zmluvy.
8. Prijímateľ je povinný **vrátiť časť poskytnutej dotácie vo výške**, ktorá bola na základe kontroly vyčíslená ako neoprávnený výdavok v lehote uvedenej v písomnej výzve poskytovateľa.

9. Ak prijímateľ nesplní povinnosti uvedené v Článku III bod 7. a 8. tejto zmluvy je poskytovateľ oprávnený si uplatniť u prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celej sumy dotácie resp. z jej časti.
10. Ak prijímateľ nesplní povinnosti uvedené v Článku III bod 7. a 8. tejto zmluvy a dostane sa do omeškania s plnením, teda uplynie lehota na vrátenie plnej výšky poskytnutej dotácie alebo časti poskytnutej dotácie na základe zaslanej písomnej výzvy poskytovateľa, je poskytovateľ oprávnený si uplatniť u prijímateľa úroky z omeškania v súlade s Nariadením vlády č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka.
11. Ak prijímateľ poruší povinnosti uvedené v Článku IV tejto zmluvy má poskytovateľ právo uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 3 % z celkovej sumy poskytnutej dotácie za každé jednotlivé porušenie povinnosti.
12. Zmluvná pokuta, ktorej výška nepresiahne sumu 15,00 eur (slovom: pätnásť eur), sa neuplatní.
13. Poskytovateľ písomne oznámi prijímateľovi krátenie dotácie, resp. neposkytnutie dotácie v zmysle tejto zmluvy.
14. Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť z dôvodu nedodržania zmluvných podmienok.
15. Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť aj v prípade, že prijímateľ nebude projekt realizovať, a to na základe písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
16. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy do dispozičnej sféry druhej zmluvnej strany bez ohľadu na to, či sa s obsahom oznámenia o odstúpení oboznámila.
17. Uplatnením si zmluvnej pokuty alebo odstúpenia od zmluvy poskytovateľom alebo prijímateľom nie je dotknutý nárok poskytovateľa na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Poskytovateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu v zmysle § 545 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
18. Zmluvné strany vyhlasujú, že výšky zmluvných pokút špecifikovaných v tejto zmluve považujú za primerané, pretože pri rokovaníach o dohodách o výškach jednotlivých zmluvných pokút prihliadali na hodnotu a význam týmito zmluvnými pokutami zabezpečovaných povinností.

Článok IV

Propagácia

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy o poskytnutí dotácie a po dobu troch (3) rokov od ukončenia realizácie projektu informovať verejnosť v súlade s týmto článkom zmluvy o výške dotácie, ktorú na základe zmluvy o poskytnutí dotácie získal od poskytovateľa.

2. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch projektu a sú určené pre verejnosť, nasledujúce informácie:
 - a) text **„Projekt podporený z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja“** a logo Prešovského samosprávneho kraja v súlade s požadovanými grafickými štandardmi v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu (Šablóna plagátu je k dispozícii na stiahnutie na webovej stránke PSK - LOGO Účelová dotácia - PSK),
 - b) názov projektu,
 - c) prijímateľ dotácie,
 - d) výška dotácie.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť umiestnenie plagátu s uvedením celkovej výšky poskytnutej dotácie počas realizácie projektu, po ukončení realizácie projektu a to po dobu troch (3) rokov od ukončenia realizácie projektu. Plagát musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou a musí mať rozmery v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu – MÁJ 2025, ktorý je zverejnený na webovej stránke poskytovateľa a môže byť aktualizovaný.

Článok V

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do uplynutia troch (3) rokov od ukončenia realizácie projektu.
2. Všetky písomnosti vrátane tých, ktoré vyvolávajú právne účinky, budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou, osobne alebo emailom na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, s výnimkou doručovania niektorých písomností iným, v zmluve dohodnutým spôsobom, napr. emailom (Článok II bod 14. a bod 15. tejto zmluvy). Ak bola písomnosť zasielaná poštou, považuje sa za doručení dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka vrátila späť odosielateľovi, i keď sa adresát o tom nedozvedel. Ak bola písomnosť doručená osobne považuje sa za doručení dňom prevzatia, ak emailom považuje sa za doručení po doručení potvrdenia od prijímateľa správy o prijatí, pričom platí, že prijímateľ správy nie je oprávnený odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí správy.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení, ak nie je ustanovené inak.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 obdrží prijímateľ a 3 poskytovateľ.
5. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Dodatok k zmluve o poskytnutí účelovej dotácie nie je potrebné vypracovávať v prípade zmeny identifikačných a kontaktných údajov (napr. číslo účtu, zmena

sídla, zmena štatutárneho orgánu, zmena kontaktnej osoby, emailu atď.). Prijímateľ podľa tohto bodu zmluvy každú zmenu bezodkladne písomne ohlásí poskytovateľovi zaslaním oznámenia, v opačnom prípade na tieto zmeny nebude poskytovateľ prihlíadať.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nie je uzavretá v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v prípade, že obe zmluvné strany sú povinnými osobami, zverejňujú ju obidve zmluvné strany spôsobom uvedeným v zákone č. 211/2000 Z. z. Rozhodujúce je jej prvé zverejnenie (§ 5a zákona č. 211/2000 Z. z.).

Poskytovateľ:

Prešovský samosprávny kraj

V Prešove dňa

PaedDr. Milan Majerský, PhD., predseda

.....

Prijímateľ:

Obec Kendice

V dňa

Ing. Igor Kočiško, starosta obce

.....

Táto zmluva bola zverejnená dňa:

.....

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa:

.....